

115年07月17日

收文字號115字第461號

檔 號：
保存年限：

社團法人中華專業人才協會 函

地址：WWW.CLPTC.COM

電子信箱：clptc@clptc.com

承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員



受文者：社團法人台灣蘭花產銷發展協會

發文日期：中華民國115年7月16日

發文字號：專業訓字第1150715002號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：計畫1份 (0715002A00_ATTCH20.pdf)

主旨：因應「受補助醫療機構/受補助法人辦理採購」「接受上級部會的監督」作業需求，擬辦理「民115.116年受補助單位執行採購人員培訓計畫」請查收。歡迎公告，誠摯邀請同仁參加。

說明：

一、依最新公告「受補助單位採購辦理原則及注意事項」內容辦理。

二、受補助之法人、團體於辦理開標、比價、議價、決標及驗收時，應受補助機關監督。

三、謹訂今年度八、九、十月份舉辦下列場次

(一)【受補助之法人團體專班】上篇、中篇、下篇

(二)【一步一步辦理最有利標-20個評選、議價、決標重點】

(三)【六種實用招決標方式-操作實務、案例示範】

五、當日全程參與者，授予【證書】一張

六、詳細活動說明與參加辦法，請閱讀：附件計畫

七、官網 WWW.CLPTC.COM 【中華國土建設人才育成中心/社團



法人中華專業人才協會】提供報名系統

正本：同 受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



裝

訂

線



受補助之法人、團體專班

上、中、下篇 - 歡迎新接任、新進、新手

目標
效益

- 受補助單位須遵循《採購法》、經費核銷、資安管控與受機關監督
- 申請到補助款，卻因不熟悉、採購瑕疵→導致退件、核銷被拒、撥款卡關

免背採購法！立即上手應用！專為主管級、新接任、新進、新手-量身打造的速成、實戰、捷徑工作坊

2026 年 民國 115 年 08 月 13 日 (四) 09:10-12:10 13:10-16:10	受補助之法人團體專班(上篇)招標起手式 SOP、公告文件準備 一、採購前置作業 二、如何善用限制性招標 三、如何縮短整體作業流程 四、官方版招標文件範本 vs. 如何應用歷史標案 五、如何合法+迅速地訂定資格、規格 六、如何正確上傳招標公告、現場示範 七、如何合法訂定底價、流程、示範、價格分析
2026 年 民國 115 年 09 月 23 日 (三) 09:10-12:10 13:10-16:10	受補助之法人團體專班(中篇)開標、審標、評選、議價 一、若發生疑義、廠商提出異議-處理方式、文件製作 二、開標作業-流程、示範 三、文件審查-審標要領、文件製作 四、評選委員會-成立、工作小組、相關作業、示範、文件製作 五、決標-程序、相關作業、示範、文件製作 六、議價-減價、比減價格與議價程序、示範
2026 年 民國 115 年 10 月 16 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	受補助之法人團體專班(下篇)簽約、履約、驗收 一、契約書製作要領 二、簽約程序解說 三、履約管理-進度管理、契約變更、文件製作 四、驗收作業-驗收分工、文件製作 五、採購稽核委員經驗談-將經驗轉化為您的資產，避免重複踩雷

「民115.116年受補助單位執行採購人員培訓計畫」

受補助之法人、團體專班-上、中、下篇

新接任、新進、新手

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

[真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡]

☐ 會員/老客戶/舊生可使用-下方表格快速購買或官網線上報名

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者須請特別標註更新。)

訂購者	機關/公司：		部門：		☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理	
	電話：()		分機		傳真：()	
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
		必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆請使用線上報名/官網：WWW.CLPTC.COM ☆ 今年度唯一梯次 ☆ 把握機會 ☆						
登錄積分- ☐ 公務人員/請務必於活動結束後10天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾10天將無法受理登錄。						
參訓證書- ☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費200元。						
團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @						
統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加，不加註統一編號 註：發票一經開立無法異動與換開發票						
☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名3位，會開立1張發票)不同統編者不適用優惠價						
☆三要件符合為團體優惠1.來電說明單位團體人數2.開立相同統編發票3.二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆						
☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆						
(上篇) 08/13 (四)	定價民115年08/08起繳費 ☐ 4600元/人 【Y20260813C】 【早鳥優惠票】民115年08/07前購買並繳費 ☐ 一人4300元 ☐ 2人團體4100元/人 ☐ 3人以上團體4000元/人					
(中篇) 9/23 (三)	定價民115年09/18起繳費 ☐ 4600元/人 【Y20260923B】 【早鳥優惠票】民115年09/17前購買並繳費 ☐ 一人4200元 ☐ 2人團體4000元/人 ☐ 3人以上團體3900元/人					
(下篇) 10/16 (五)	定價民115年10/08起繳費 ☐ 4600元/人 【Y20261016B】 【早鳥優惠票】民115年10/07前購買並繳費 ☐ 一人4200元 ☐ 2人團體4000元/人 ☐ 3人以上團體3900元/人					
(上篇) (中篇) (下篇)	☆若您本人已經上完第一堂，想要選擇第二堂，提供您優惠價 例如《上篇+中篇》《中篇+下篇》《上篇+下篇》 若您本人要參加第二堂-中篇優惠價-民115年09/17前完成繳費 ☐ 3700元/人 若您本人要參加第二堂-下篇優惠價-民115年10/07前完成繳費 ☐ 3700元/人 ☆若您本人已經上完第一堂，想要選擇第二+三堂，提供您優惠價 《上篇+中篇+下篇》 優惠價格說明 上篇已經上完課，中篇優惠價3700元/人，下篇優惠價3700元/人					

「民115.116年受補助單位執行採購人員培訓計畫」

錄取 繳費 通知	舊生、會員、已經參加過者請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」 執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671 *名額有限，早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒*
活動 須知 & 約定	【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。 1.活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。 2.本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。 3.為尊重智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。 4.無法出席之退票說明：於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳全額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。 5.個資蒐集：參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※
☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統/官網：WWW.CLPTC.COM ☆ 今年度唯一梯次 ☆ 把握機會 ☆	
● 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線(往新店方向)公館站 2 號出口 ● 暫定 2-淡江大學臺北校區/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運淡水信義線(往象山方向)東門站 5 號出口 地點-可能依報名人數於台北市區合宜調整，活動當週的週一會公告於官網，請依據 E-Mail 給您之出席證地點 實名制-憑證入場-「E-Mail 給您之出席證、個人報到編號與地點地圖」信件。請列印或手機截圖「出席證信件」為您出席依據	
 繳費單據黏貼處 網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：____月____日帳號末五碼【____】備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額：____元 本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒 【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務 (真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡)	



所得扣繳申報-

短扣、漏扣、誤判案例解析

目標
效益

- 《案例解析》扣太少、忘了扣、扣錯類別，一次搞懂！
- 《年度必修》人資與財會、出納必修，有錯誤也不怕！
- 《現場解答》歡迎將所得問題帶到現場，即時獲得解答

2026 年

民國 115 年

07 月 29 日

(三)

09:10-12:10
13:10-16:10

一、【最新】財政部近期修正條文與扣繳相關規範

二、扣繳實務防雷、扣繳時間點、申報期限

- 誰是扣繳義務人？誰是納稅義務人？
- 應扣繳之所得項目，有哪些？
- 非扣繳項目，有哪些？
- 未達起扣點的所得？申報錯誤風險？
- 免扣繳所得，有哪些例外？
- 不同給付內容，扣繳時間點也不同，如何判斷？
- 給付支票，如何辦理扣繳？
- 開了發票，就不需要扣繳？
- 繼承、遺產孳息之扣繳要領？
- 稅法中有關「之日起」「10 日內」錯誤計算？
- 不同所得，各有不同申報期限，要注意事項？
- 外僑、外籍勞工在我國境內取得之所得應如何辦理扣繳？

三、所得類別誤判、漏扣、漏報

- 薪資所得判斷與扣繳？
- 依勞動法令給付，哪些是免稅？
- 不休假獎金要扣繳？
- 死亡後年終獎金是哪種所得？要扣繳？
- 非每月薪資給付、年終獎金、專案獎金？漏扣？漏報？
- 免稅給付的誤判？那些情境仍需申報？
- 執行業務所得判斷錯誤？「獨立性」與「契約性」判斷
- 利息所得申報錯誤？境外、境內、來源地、漏報
- 租賃所得？租賃補助？免扣繳？
- 權利金 vs. 技術服務報酬？稅率錯誤？
- 退職所得、勞退自提、結清年資、扣繳錯誤？免扣繳？一次給付？月退？
- 福利補助與特殊給付的誤判？

四、扣繳申報錯誤

- 補正、措施、要領
- 補正不完整致再次違規

本中心特聘 資深會計師/財務稅務顧問

具：財政部國稅局、營利事業所得稅查核、移轉訂價、國稅租稅、關稅完稅…等經歷經驗

專業稅務工作經驗、嫻熟稅務法令、負責各類稅務問題、爭議、稅務案行政救濟，深受肯定

「民115.116年受補助單位執行採購人員培訓計畫」

所得扣繳申報-短扣、漏扣、誤判案例解析 (民115年07月29日)

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

(真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡)

☐ 舊生、會員、已經參加過活動者，可使用下方表格快速報名

(曾經參加過本中心活動，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請更新。)

機關/公司： _____ 部門： _____ ☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理
電話：() _____ 分機 _____ 傳真：() _____

姓名	身分證字號	職務	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

☆【新生、第一次報名者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統
請使用官網：線上報名 WWW.CLPTC.COM、官網首頁下載-專用報名電子檔案

登錄積分 ☐ 公務人員/請務必於活動結束後10天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾10天將無法受理登錄。

參訓證書 ☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費200元。

團體聯絡人姓名： _____ 電話： _____ E-mail： _____ @

統一編號： _____ (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統一編號視為自費參加，不加註統一編號 註：發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名3位，會開立1張發票) 不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

活動定價 民115年07/22起繳費 ☐ 4500元/人 【Y20260729B】

【早鳥優惠票】民115年07/21前購買+繳費 ☐ 一人4200元 ☐ 2-3人團體4000元/人 ☐ 4人以上團體3900元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

繳費通知 **舊生、會員、已經參加過者** 請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知與帳號資訊」
執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 發票統一編號：2822-1671
名額有限，提前繳費能為您訂購工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

退票須知約定 **【須知與約定】** 請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。
1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
2. 本主辦單位擁有「活動調整講師、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。
3. 為尊重講師智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。
4. 無法出席之退票說明：於報名繳費日起至活動日之【前四個工作日】之前申請者，退費金額為繳費金額扣除活動定價10%(退費作業暨會計金流處理費-自2026/01/01施行)。因政策文化專題講座與相關資源調度皆數月前邀約策劃，非常不易，屬因應時勢需求、服務產官學研之文化專業實務研討交流活動(如同儕演講、路跑、旅行團活動，皆有特定主題探討，非循環式、周而復始之證照補救業)，相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成，請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。活動日之【前三個工作日起】、【活動日當日】與【活動日期間】，恕不受理【退費】、【更換活動】及【更換講座時間】。
繳全額費用後無法出席者【NO SHOW】，本中心將寄書面資料與核銷憑證給您，請您體諒與瞭解。(根據內部財務作業規範，辦理退款需有申請人親簽確認文件並提供匯款帳號資訊，以確保退款流程正確無誤並符合法規及內部稽核制度)
5. 個資蒐集：參與、身分證確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點 暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

繳費單據黏貼處

網銀/手機/ATM轉帳，轉出日期： _____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額： _____ 元

本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

【更多精采活動，請掃QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間，上班日下午01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡)

「民115.116年受補助單位執行採購人員培訓計畫」



【高雄場】

所得扣繳+二代健保-扣繳申報常見錯誤

目標

- 所得申報、二代健保補充保費細節很多「如何正確判斷所得類別」是關鍵
- 判斷錯誤，可能導致少扣、多扣、漏扣、誤扣、補稅、罰款

日期	歡迎把您的問題與疑惑攜來現場
【高雄場】 民國 115 年 08 月 21 日 (五) 下午 01:10-05:10 授予 4 小時 證書	一、 【所得扣繳】 實務要領、容易被查核的所得 ● 如何判斷該筆所得要辦理扣繳 ● 應稅、免稅、釐清所得類別 ● 如何認定是中華民國來源所得 ● 居住者、非居住者 ● 扣繳率、課稅方式 ● 無需扣繳、應扣繳、有哪些例外的所得 ● 勞務提供地在境外之稅務要領 ● 扣繳時點，應注意事項 ● 容易被查核的案例 二、 【二代健保補充保費】 容易誤算的所得 ● 給付那些所得或收入，給付時應扣取補充保費 ● 投保單位，應繳的補充保費 ● 薪資總額、投保總額、扣取時點、跨月給付問題 ● 溢扣短扣處理、罰則
☆文化大學推廣教育部高雄分部/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓 ☆高雄捷運橘線往哈瑪星方向-前金站 1 號出口，步行約 2 分鐘，合作金庫銀行對面 ☆地點-可能依人數於高雄市區合宜調整，【活動當週之週一公告於官網】，請您體諒與自行上官網查看與確認 ☆憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【出席證與個人編號】/ 活動日之三天前若未收到，請您務必來電聯繫	
感謝您選擇我們 臺灣銀行、土地銀行、華南銀行、彰化銀行、合作金庫商業銀行、臺灣中小企業銀行、兆豐國際商業銀行 第一商業銀行、台北富邦、國泰世華、永豐銀行、新光銀行、陽信銀行、凱基銀行、法商法國巴黎銀行 中央機關、行政院各部會、國防部陸海空三軍、縣市政府、鄉鎮公所、公私立大學、公私立醫院 財團法人、國營事業、金控集團、金融機構、顧問公司、上市上櫃公司、建築師、技師	

【高雄場】所得扣繳+二代健保-扣繳申報常見錯誤(115/08/21)

• 官網 WWW.CLPTC.COM • 聯絡信箱 CLPTC@CLPTC.COM 電話客服, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡

☐ 舊生、會員、已參加過者, 可使用下方表格報名 或 官網線上報名

(曾經參加過本中心活動, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請更新。)

報名者	機關/公司:		部門:		☒ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理	
	電話: ()		分機		傳真: ()	
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
		必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
		必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
☆【新生/第一次參加者, 不適用本表】☆ 請您使用官網報名系統 官網 WWW.CLPTC.COM 我們會以官方電子郵件通知您「錄取」並提供帳號繳費資訊 《登錄積分》☐ 公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。 《參訓證書》☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註: 若您於出席當日未親自領取, 或於課後遺失或需要申請補發者, 將酌收行政工本費 200 元。 團體聯絡人姓名: 電話: E-mail: @ 發票統一編號: (必填, 申請經費核銷使用) ☐ 未填統編視為自費參加, 不加註統一編號/發票一經開立無法異動 ☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如: 團體報名 3 位, 會開立 1 張發票) 不同統編者不適用優惠價 ☆二要件均符合者, 可使用團體報名優惠價! 1. 來電說明貴單位團體報名總人數, 限同一單位 2. 開立相同統一編號之發票☆ 定價 民 115 年 08 月 12.13.14 日完成報名與繳費 ☐ 3200 元/人 【高雄專場 08 月 17 日截止】 【Y20260821D】 【早鳥優惠票】 民 115 年 08/11 前報名與繳費 ☐ 一人 2900 元 ☐ 2 人團報 2800 元/人 ☐ 3 人以上 2700 元/人 ☆當天領取【發票、工具書/專業書籍、授子證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、後繳☆						

錄取繳費方式	舊生、會員、已經參加過者 請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後, 以官方電子郵件 e「繳費通知與帳號資訊」 執行承辦: 中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號: 2822-1671 *名額有限, 提前繳費能為您訂購工具書與保留發表會名額; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒*
--------	--

活動參與退還須知	【報名須知與雙方約定】 請您詳細閱讀報名資訊, 確認您的行程後再進行報名與繳費。相關約定於您報名時成立。 1. 【開辦通知】: 開辦前將 Email 寄發出席證(報到時出示入場)及正確出席地點, 若開辦日之三日未收到通知信, 可能有漏信或系統搭信情形, 請來電連繫。 2. 【活動調整】: 本主辦單位擁有「調整主講人、修訂活動內容、更換場地、受理報名及未達開辦人數時取消活動辦理」之權力。 3. 【智財個資】: 為尊重主講人智財權與參與人員個資, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、照相、錄影、直播, 以及任何侵犯智財權與個資法之行為。 4. 【異動退票】: 無法出席之退票, 請於【繳費】起至【活動開辦日之前四個工作日】之前申請退票, 退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理報名與繳費。屬於因應時事需求之公開一次性活動, 相關報名者個人之採購作業與客製需求均已完成, 開辦日之【前三個工作日】起至【開辦當日】與【活動開辦進行期間】。恕不受理【退票】、【更換活動】及【更換日期、時間】。【NO SHOW】繳全額後無出席者, 將會郵寄相關書面資料與發票給您, 請您體諒與瞭解。 5. 【個資蒐集】: 活動參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。 ※ 請您詳閱上述報名須知與約定, 報名即表示您同意本中心報名須知之規定, 其他相關報名應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※
----------	---

地點	☆文化大學推廣教育部高雄分部/高雄市前金區中正四路 215 號 3 樓 ☆高雄捷運橋樑往哈瑪星方向-前金站 1 號出口, 步行約 2 分鐘, 合作金庫銀行對面暫定) 《地點》可能依報名人數於高雄市區合宜調整, 【活動當週公告於官網】 憑證入場-請您印出或手機截圖-我們 e 給您的【出席證與個人編號】/ 活動日之三天前若未收到, 請您務必來電聯繫
----	---



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: 月 日帳號末五碼【 備註欄: 請填出席者大名、轉帳金額: 元

本活動名額有限, 提前繳費能為您保留名額; 恕不受理現場現金及課後繳費, 請您見諒

【更多精采活動, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

電話客服, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件信箱 CLPTC@CLPTC.COM 聯絡

「民115.116年受補助單位執行採購人員培訓計畫」

一步一步辦理最有利標-

20 個評選、議價、決標重點



目標
效益

- 一步一步解析「評選、最有利標」
- 適合:初任、新任、有初步辦理經驗的您:節省寶貴時間+提升經驗值
- 加碼贈送-《實用》評選簽辦公文函稿+表單

2026 年 民國 115 年 08 月 28 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10	一、如何判斷-一個案子適合採用「評選」「最有利標」 二、用一張圖-為您解析:最有利標評選完整流程 三、成立評選委員會,要注意哪些事項 四、評選後,是否要議價、議約 五、評選項目、子項,合適的訂定方式 六、配分、權重、評審標準、評定方式 七、公告的評選招標文件,經常有哪些錯誤 八、不訂底價、未訂底價之減價/決標、底價高於廠商報價 九、審標缺失、審標爭議、被申訴 十、招標文件無效的情形 十一、評選作業最容易產生的爭議 十二、採購資料如何保密、二階段評選 十三、分數或序位相同,如何處理 十四、評選結果明顯差異,如何處理 十五、委員評分有爭議、有評分不公的情形,如何處理 十六、如何合法進行「協商」 十七、評選後,廠商主張有議價爭議 十八、那些情況發生,必須不予決標 十九、決標時有哪些情形,會違反規定 二十、廠商放棄得標、拒不簽約、拒繳保證金致撤銷決標
暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號,銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘	
◇ 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整【活動當週公告於官網】請自行上官網查看、依 E-Mail 給您之出席證為依據	
◇ 憑證入場-於活動前 3-5 個工作日會 E-Mail「出席證、個人專屬編號」信件,請您回覆信件。請列印或手機截圖「出席證」為出席依據	
◇ 邀請 陳老師/大家口碑肯定與極力推薦參加	
◇ 加碼贈送-《實用》評選簽辦公文函稿+表單	

入門實用《C1》一步一步辦理最有利標-20 個評選、議價、決標重點

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

□ 會員/老客戶/舊生可使用-下方表格快速購買或官網線上報名

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註更新。)

機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理			
電話：()	分機	傳真：()			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

訂購者 ☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統官網：WWW.CLPTC.COM

登錄積分-☐ 公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-☐ 全程參與將頒授《證書》/ 註：若您於當日未親自領取，或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐ 未填統一編號視為自費參加，不加註統一編號 註：發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價 民 115 年 08/20 起繳費 ☐ 4600 元/人 【Y20260828B】

【早鳥優惠票】民 115 年 08/19 前購買並繳費 ☐ 一人 4200 元 ☐ 2 人團體 4000 元/人 ☐ 3 人以上團體 3900 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

錄取繳費通知 舊生、會員、已經參加過者請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671
名額有限，早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

活動須知 & 約定 【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。
1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
2. 本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。
3. 為尊重智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。
4. 無法出席之退票說明：於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳全額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。
5. 個資蒐集：參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點 暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整【活動當週公告於官網】請自行上官網查看、依 E-Mail 給您之出席證為依據
憑證入場-於活動前 3-5 個工作日會 E-Mail「出席證、個人專屬編號」信件，請您回覆信件。請列印或手機截圖「出席證」為出席依據



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： 月 日帳號末五碼【 備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額： 元

本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

繳費單據黏貼處

「民115.116年受補助單位執行採購人員培訓計畫」

入門實用《C 2》

六種實用招決標方式 -

操作實務、案例示範



目標
效益

- 稽核經常發現:有分批辦理疑慮、化整為零、規避招標、誤用法規
- 提供六種實用招決標方式:直接提升您的辦理經驗值

2026 年

民國 115 年

09 月 04 日

(五)

09:10-12:10

13:10-16:10

一、【分別採購】

- 那些可以適用分別、如何判斷
- 哪些狀況會被認為是不當分批採購

二、【開口契約】

- 預估需求 vs. 實作實算
- 如何避免需求預估不準、為何常有數量爭議
- 常見錯誤、改善建議

三、【複數決標】

- 誤用情境
- 常見錯誤、改善建議

四、【後續擴充】

- 哪些狀況會被認為是規避招標
- 常見錯誤、改善建議

五、【小額採購】

- 哪些狀況會被認為是規避公開程序
- 常見錯誤、改善建議

六、【未達公告金額】

- 公開取得書面報價單辦理方式
- 案例示範

暫定-台灣大學進修推廣學院 台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號, 銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘

◇ 地點-可能依報名人數於台北市合宜調整【活動當週公告於官網】請自行上官網查看、依 E-Mail 給您之出席證為依據

◇ 憑證入場-於活動前 3-5 個工作日會 E-Mail 「出席證、個人專屬編號」信件, 請您回覆信件。請列印或手機截圖「出席證」為出席依據

◇ 邀請 採購張老師

◇ 受聘擔任:各部會採購稽核委員、中央採購稽核小組稽查員

◇ 具採購作業專業與豐富稽核經驗、本人溫和有耐心、案例豐富、廣受大家的好評推薦

入門實用《C 2》六種實用招決標方式-操作實務、案例示範

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

□ 會員/老客戶/舊生可使用-下方表格快速購買或官網線上報名

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註：更新。)

機關/公司：	部門：	☒ 我已閱讀報名規則規定，並同意該項規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理			
電話：()	分機	傳真：()			
姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

訂購者 ☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統官網:WWW.CLPTC.COM

登錄積分-☐公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-☐全程參與將頒授〈證書〉/ 註：若您於當日未親自領取，或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： 電話： E-mail： @

統一編號： (必填，申請經費核銷使用) ☐未填統編視為自費參加，不加註統一編號 註：發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價民 115 年 08/27 起繳費 ☐ 4300 元/人 【Y20260904A】

【早鳥優惠票】民 115 年 08/26 前購買並繳費 ☐ 一人 4000 元 ☐ 2 人團體 3900 元/人 ☐ 3 人以上團體 3800 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

錄取繳費通知 舊生、會員、已經參加過者請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671
名額有限，早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

活動須知 & 約定 【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。
1. 活動前將 E-mail 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。
2. 本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。
3. 為尊重智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。
4. 無法出席之退票說明：於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳全額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。
5. 個資蒐集：參與、身分證、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。
※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點 暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整【活動當週公告於官網】請自行上官網查看、依 E-Mail 給您之出席證為依據
憑證入場-於活動前 3-5 個工作日會 E-Mail「出席證、個人專屬編號」信件，請您回覆信件。請列印或手機截圖「出席證」為出席依據

繳費單據黏貼處
網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： 月 日帳號末五碼【 備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額： 元
本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒
【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務
【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

「民115.116年受補助單位執行採購人員培訓計畫」

請於官網首頁/最新消息處
下載本表格,以進行報名作業
<https://www.clptc.com>
https://www.clptc.com/3-1-News_Info.asp#628
EXCEL檔案填單之後,請寄 e-
mail至: clptc@clptc.com

● 土曜 10時開演 ●
● 土曜 10時開演 ●

公衆衛生 十國連日

「民15+16年受補助單位執行採購人員培訓計畫」