

115年05月19日

收文字號115字第344號

檔號：  
保存年限：

## 社團法人中華專業人才協會 函

地址：WWW.CLPTC.COM

電子信箱：clptc@clptc.com

承辦人：誠摯請您用電子郵件聯繫段專員

受文者：社團法人台灣蘭花產銷發展協會

發文日期：中華民國115年5月15日

發文字號：專業訓字第1150515005號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：計畫1份 (0515005A00\_ATTCH19.pdf)

主旨：因應經常面臨的契約變更、價金調整及履約問題，衍生諸多爭議與適法疑慮。為協助提升風險判斷與實務解決能力，檢附「採購6-7月計畫」1份，請查收。請惠予公告周知，歡迎相關職責同仁參加。

說明：

一、因應「契約變更、物價調整、規避招標疑慮」均有適法性疑慮與高風險特性，謹訂六、七月份舉辦相關主題，包

含：

(一)《採購一步步A2》物價波動、契約變更、加減價、履約期

(二)《採購人養成L1》四大風險不踩雷-底價、成本、資格、規格

(三)《採購人養成L3》審計稽察+採購稽核-解析「缺失→稽核點→改善→防範」

(四)看起來合理，但其實有風險的作法？

(五)哪些作法最容易被質疑？

(六)稽核、審計人員到底在查什麼？

二、為降低因程序認知不足、實務經驗差異所衍生風險，爰規劃相關主題，歡迎同仁參加：

(一)《採購一步步A1》最有利標20個關鍵步步解析→實務操作→評選狀況題

(二)《採購人養成L2》招標發包實作-流程、文件、簽辦

(三)從入門到實戰，步驟式解析:完整流程、招標文件、評選文件及簽辦要領

(四)歡迎:初任、新任、即將承辦的同仁參加

四、當日全程參與者，均授予【證書】一張

五、詳細活動說明與參加辦法，請閱讀:附件計畫

六、官網 WWW.CLPTC.COM 【中華國土建設人才育成中心/社團法人中華專業人才協會】提供報名系統

正本：同受文者

副本：社團法人中華專業人才協會



採購人養成《L1》

採購四大風險不踩雷-

底價、成本、資格、規格



目標  
效益

- 底價怎麼訂才合理？
- 沒有完整成本資料，其實很難說有依據？
- 廠商資格，條件寫太嚴會被說限制競爭？寫太寬又怕出問題？
- 規格，一不小心就被質疑是不是在「指定廠商」？

<p>2026 年 民國 115 年 07 月 03 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10</p>	<p>一、<b>【底價訂定】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 底價訂定有可遵循的標準？應遵守那些規範？</li> <li>● 當中央政府總預算延遲通過，底價訂定可能要注意？處置措施？</li> <li>● 經常會被稽查的案例分享</li> </ul> <p>二、<b>【成本分析】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 成本分析有哪些方法？可能發生問題？</li> <li>● 如何正確運用成本分析？</li> <li>● 從不同角度成本分析？有哪些風險應事先防範？</li> </ul> <p>三、<b>【廠商資格】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 廠商資格訂定有標準作業方法？</li> <li>● 常見廠商資格訂定地雷？如何避免？</li> <li>● 經常會被稽查的案例分享</li> </ul> <p>四、<b>【規格訂定】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 訂定規格經常面臨哪些問題？</li> <li>● 訂定規格時有哪些常見地雷？如何避免？</li> <li>● 規格標：實務上最常踩雷狀況？案例分享</li> </ul>
--	---

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

採購人養成《L1》風險不踩雷-底價、成本、資格、規格-民 115 年 7 月 03 日

採購人養成《L2》招標發包實作-流程、文件、簽辦-民 115 年 7 月 10 日

採購人養成《L3》審計稽察+採購稽核-民 115 年 7 月 17 日

# 採購人養成《L1》採購四大風險不踩雷-底價、成本、資格、規格

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

## □ 會員/老客戶/舊生可使用-下方表格快速購買或 官網線上報名

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註:更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理

電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

訂購者

☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統 官網:WWW.CLPTC.COM

登錄積分-公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-全程參與將頒授《證書》/ 註:若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @

統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加，不加註統一編號 註:發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如:團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1.來電說明單位團體人數 2.開立相同統編發票 3.二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價 民 115 年 06/26 起繳費  4500 元/人 【Y20260703B】

【早鳥優惠票】民 115 年 06/25 前購買並繳費  一人 4100 元  2 人團體 4000 元/人  3 人以上團體 3900 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

錄取  
繳費  
通知

舊生、會員、已經參加過者請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」

執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671

\*名額有限，早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒\*

活動  
須知  
&  
約定

【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。

1.活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統抽信情形，請您來電連繫。

2.本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。

3.為尊重智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。

4.無法出席之退票說明：於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳金額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。

5.個資蒐集:參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認，或請於當週之週一來電確認地點  
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

繳費單據黏貼處

網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】 備註欄:請填-參與者大名、轉帳金額: \_\_\_\_\_ 元

本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】



# 招標發包實作

## 【流程、文件、簽辦】從入門到實戰



目標  
效益

- 不知道完整的招標流程怎麼走
- 簽辦被卡關、過程中總是沒有安全感
- 招標發包步步風險解析：大家最容易犯的錯誤

<p>2026 年 民國 115 年 07 月 10 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10</p>	<p>一、<u>《步驟 1》如何確認採購需求、如何選擇招標策略</u></p> <p>二、<u>《步驟 2》採購標的分類、分標原則</u></p> <p>三、<u>《步驟 3》招標作業、文件與簽辦要領：一步一步完整解析</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 確認採購性質、確認採購金額、如何簽辦</li> <li>● 編製預算書圖</li> <li>● 訂定廠商資格</li> <li>● 共同投標</li> <li>● 訂定技術規格</li> <li>● 押標金、保證金</li> <li>● 等標期</li> <li>● 履約期限</li> <li>● 估驗計價、結算</li> <li>● 最新-招標文件、投標須知</li> </ul> <p>四、<u>《步驟 4》有效標判別、廠商資料查詢</u></p> <p>五、<u>《步驟 5》底價核定、異常處置</u></p> <p>六、<u>《步驟 6》未達公告金額改採限制性招標</u></p> <p>七、<u>《步驟 7》招標公告期間可能狀況、處置</u></p> <p>八、<u>《步驟 8》投標文件收件注意事項、狀況處置</u></p> <p>九、<u>《步驟 9》開標前不予開標決標、決標後不簽約</u></p>
--	---

暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

採購人養成《L1》風險不踩雷-底價、成本、資格、規格-民 115 年 7 月 03 日

採購人養成《L2》招標發包實作-流程、文件、簽辦-民 115 年 7 月 10 日

採購人養成《L3》審計稽察+採購稽核-民 115 年 7 月 17 日

# 採購人養成《L2》招標發包實作【流程、文件、簽辦】從入門到實戰

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

## 會員/老客戶/舊生可使用-下方表格快速購買或官網線上報名

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註:更新。)

訂購者	機關/公司：	部門：	<input checked="" type="checkbox"/> 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理			
	電話：( )	分機	傳真：( )			
	姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用				有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用				有變動，才需要提供	元

☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統官網:WWW.CLPTC.COM

登錄積分-公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-全程參與將頒授《證書》/ 註:若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名：\_\_\_\_\_ 電話：\_\_\_\_\_ E-mail：\_\_\_\_\_ @\_\_\_\_\_

統一編號：\_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用) 未填統一編號視為自費參加，不加註統一編號 註:發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如:團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1.來電說明單位團體人數 2.開立相同統編發票 3.二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價民 115 年 07/03 起繳費  4500 元/人 【Y20260710B】


【早鳥優惠票】民 115 年 07/02 前購買並繳費  一人 4200 元  2 人團體 4000 元/人  3 人以上團體 3900 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

錄取繳費通知	<p>舊生、會員、已經參加過者請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」</p> <p>執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671</p> <p>*名額有限，早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒*</p>
--------	--

活動須知 & 約定	<p>【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。</p> <p>1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。</p> <p>2. 本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。</p> <p>3. 為尊重智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。</p> <p>4. 無法出席之退票說明：於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳金額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。</p> <p>5. 個資蒐集:參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。</p> <p>※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※</p>
-----------	--

地點	<p>暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘</p> <p>地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認，或請於當週之週一來電確認地點</p> <p>【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據</p>
----	---

	<p>繳費單據黏貼處</p> <p>網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期：_____ 月 _____ 日帳號末五碼【 _____ 】 備註欄:請填-參與者大名、轉帳金額:_____ 元</p> <p>本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒</p> <p>【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務</p> <p>【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】</p>
---	---



### 採購人養成《L3》

# 審計稽察+採購稽核-

## 解析「缺失→稽核點→改善→防範」

目標  
效益

- 看起來合理，但其實有風險的作法
- 被抓到什麼缺失、被質疑的點、如何修正、如何避免再發生
- 邀請:陳老師/大家最喜歡的採購稽核專家/口碑肯定與極力推薦

<p>2026 年 民國 115 年 07 月 17 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10</p>	<p>一、採購案件，是如何被選中?如何篩選出來?</p> <p>二、若發現違法問題，內部應該有那些立即處理方式?</p> <p>三、稽察、稽核、監督，包含哪些範圍?進行中案件、已完成案件</p> <p>四、全生命週期【審計稽察、採購稽核、案例解析】</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ <b>【招標】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【招標文件、預算編列】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【開標審標決標】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【評選、評分】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【流廢標檢討】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【訂約、履約】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【契約變更】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【核實審核付款】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【驗收】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【違約處理】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【使用效益】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> <li>✓ <b>【實際使用、維護、與原計畫差異】</b> 常見稽察稽核缺失+改善+防範</li> </ul>
--	---

暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

- 採購人養成《L1》風險不踩雷-底價、成本、資格、規格-民115年7月03日
- 採購人養成《L2》招標發包實作-流程、文件、簽辦-民115年7月10日
- 採購人養成《L3》審計稽察+採購稽核-民115年7月17日

採購人養成《L3》**審計稽察+採購稽核-解析「缺失→稽核點→改善→防範」**

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

〔真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡〕

**會員/老客戶/舊生可使用-下方表格快速購買或官網線上報名**

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

訂購者

☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統官網：[WWW.CLPTC.COM](http://WWW.CLPTC.COM)

登錄積分-公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-全程參與將頒授《證書》/ 注：若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用) 未填統編視為自費參加，不加註統一編號 注：發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式：會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆ (例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價

☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價民 115 年 07/09 起繳費  4600 元/人 【Y20260717B】

【早鳥優惠票】民 115 年 07/08 前購買並繳費  一人 4300 元  2-3 人團體 4100 元/人  4 人以上團體 3800 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

錄取  
繳費  
通知

**舊生、會員、已經參加過者**請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」

執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671

\*名額有限，早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒\*

活動  
須知  
&  
約定

【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。

1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。

2. 本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。

3. 為尊重智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。

4. 無法出席之退票說明：於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳金額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。

5. 個案蒐集：參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。

※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認，或請於當週之週一來電確認地點【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

**繳費單據黏貼處**



網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額： \_\_\_\_\_ 元

本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

〔真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡〕



# 《最有利標 20 個關鍵》

步步解析 → 實務操作 → 評選狀況題

目標  
效益

- 手把手教學「評選、最有利標」為您節省寶貴時間
- 為確保評選作業妥適並降低爭議

<p>2026 年 民國 115 年 06 月 05 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>一、選錯了決標方式?風險?</li> <li>二、如何判斷-這個案子能採用「最有利標」?</li> <li>三、用一張圖-為您解析-最有利標完整流程?</li> <li>四、成立評選委員會，要注意哪些事項?</li> <li>五、評選後，是否要議價?議約?</li> <li>六、評選項目、子項，怎麼訂?</li> <li>七、配分、權重、評審標準、評定方式?小心會出事!</li> <li>八、最有利標招標文件，製作常見錯誤?</li> <li>九、不訂底價、未訂底價之減價/決標、底價高於廠商報價?</li> <li>十、審標缺失、審標爭議、被申訴?</li> <li>十一、招標文件無效?</li> <li>十二、評選作業產生爭議?</li> <li>十三、採購資料如何保密?二階段評選?</li> <li>十四、分數或序位相同，如何處理?</li> <li>十五、評選結果明顯差異，如何處理?</li> <li>十六、委員評分爭議?評分不公?</li> <li>十七、如何合法進行最有利標「協商」?</li> <li>十八、評選後，廠商主張有議價爭議?</li> <li>十九、那些情況發生異常不予決標?</li> <li>二十、廠商放棄得標、拒不簽約、拒繳保證金致撤銷決標、解除契約?</li> </ol>
--	---

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘

暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認，或請於當週之週一來電確認地點

【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

採購一步步《A1》 **《最有利標 20 個關鍵》** 步步解析→實務操作→評選狀況題

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30/其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)

**會員/老客戶/舊生可使用-下方表格快速購買或官網線上報名**

(本中心/本協會之學員與會員, 請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可, 若個人資料有變動者煩請特別標註:更新。)

機關/公司: \_\_\_\_\_ 部門: \_\_\_\_\_ 我已閱讀報名須知規定, 並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第 8 條規定辦理  
電話: ( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真: ( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職務	手機	E-mail	費用試算
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元
	必填, 舊生登錄用			有變動, 才需要提供	元

訂購者

☆【新生、第一次參加者, 不適用本表】☆ 請使用線上報名系統 官網: WWW.CLPTC.COM

登錄積分-公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄, 若您未取得積分請務必來電聯繫, 逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-全程參與將頒授《證書》/ 注:若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者, 酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名: \_\_\_\_\_ 電話: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_ @

統一編號: \_\_\_\_\_ (必填, 申請經費核銷使用) 未填統一編號視為自費參加, 不加註統一編號 注:發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式, 會依團體(同一個統編), 開立一張發票☆ (例如:團體報名 3 位, 會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價  
☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價 民 115 年 05/28 起繳費  4500 元/人 【Y20260605B】

【早鳥優惠票】民 115 年 05/27 前購買並繳費  一人 4200 元  2-3 人團體 3900 元/人  4 人以上團體 3700 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額, 恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

錄取  
繳費  
通知

**舊生、會員、已經參加過者**請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後, 以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」  
執行承辦: 中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號: 2822-1671  
\*名額有限, 早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒\*

活動  
須知  
&  
約定

【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制, 請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。  
1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點, 若活動日之三日未收到通知信件, 可能有漏信或系統擋信情形, 請您來電連繫。  
2. 本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。  
3. 為尊重智慧財產權, 恕不提供電子檔, 現場請勿錄音、錄影。  
4. 無法出席之退票說明: 於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者, 退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】, 因相關採購作業與客製需求皆已完成, 恕不受理退票及更換時間。繳金額後無法出席者, 本中心將寄工具書與發票給您, 請您諒解與瞭解。  
5. 個案蒐集: 參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料, 將無法參加或提供相關服務與訊息。  
※ 請您詳閱上述購買須知, 購買即表示您同意本中心購買須知之規定, 其他相關購買應注意事項, 請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號, 銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口, 迴轉走麗水街步行約 5 分鐘, 白色建築物  
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整, 【活動當週公告於官網】, 敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件, 務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

繳費單據黏貼處



網銀/手機/ATM 轉帳, 轉出日期: \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】 備註欄: 請填-參與者大名、轉帳金額: \_\_\_\_\_ 元

本活動名額有限, 提前繳費能為您保留名額; 恕不受理現場現金及後繳, 請您見諒

【更多精采活動, 請掃 QR code】 ◆傳真: 02-2362-0111 ◆電話: 02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

(真人電話客服時間, 上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間, 請您使用電子郵件與我們聯絡)



# 採購一步步《A2》

## 物價波動、契約變更、加減價、履約期

目標  
效益

- 物價調整與補貼計算:如何能正確計算、程序完備、降低查核疑慮
- 契約變更:如何能依規辦理、確保合法、紀錄明確

<p>2026 年 民國 115 年 06 月 12 日 (五) 09:10-12:10 13:10-16:10</p>	<p><b>一、【物價波動】CPI、CCI、補貼計算、查核缺失</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 延長履約，可調整物價指數?價金給付有條件?</li> <li>✓ 必須符合契約的那些約定?調整範圍?比例?</li> <li>✓ 物價指數，如何計算基期?</li> <li>✓ 基期錯誤，致計算補貼金額不正確?</li> <li>✓ 廠商應提出那些數據?佐證資料?資料不足?</li> <li>✓ 物價波動指數調整?材料類、勞務類</li> <li>✓ 若計價時，適逢物價指數下跌，必須辦理扣減款項?如何計算?</li> <li>✓ 僅補不扣→視為不當給付?</li> <li>✓ 哪些項目，不予計入調整補貼?</li> <li>✓ 如何計算物價調整款?補貼原則?計算方式?</li> </ul> <p><b>二、【契約變更】價金調整、延長履約、規避招標的疑慮</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ 變更，應符合哪些條件?</li> <li>✓ 風險評估-違法?規避招標?責任歸屬?</li> <li>✓ 契約變更有哪些類型?加減價、數量變動、項目新增或漏列</li> <li>✓ 契約價金調整與核付?</li> <li>✓ 加減帳、核付不當問題?</li> <li>✓ 「實作實算」或「總額結算」的數量與計算?</li> <li>✓ 變更或加減價→致原決標金額超標?規避招標?</li> <li>✓ 累計金額→超過法定範圍未重新招標?</li> <li>✓ 新增工作、漏列?追加契約以外?</li> <li>✓ 數量錯誤?項目漏列?</li> <li>✓ 驗收後才發現漏辦契約變更，如何處置?</li> <li>✓ 變更或補充招標文件內容，合法?</li> <li>✓ 未先辦好變更就先施工?</li> <li>✓ 價金調整缺乏依據?</li> <li>✓ 逐項辦理變更?</li> <li>✓ 核准紀錄?</li> </ul>
--	--

**暫定1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路4段107號/捷運松山新店線公館站2號，銘傳國小與基隆路步行3至5分鐘**

暫定2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街199巷5號/捷運東門站5號出口，迴轉走麗水街步行約5分鐘，白色建築物

地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點

【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

# 採購一步步《A2》 物價波動、契約變更、加減價、履約期

◆官網 WWW.CLPTC.COM ◆信箱 CLPTC@CLPTC.COM

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30/其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】

## 會員/老客戶/舊生可使用一下方表格快速購買或官網線上報名

(本中心/本協會之學員與會員，請填寫姓名、身分證字號、統一編號、聯絡電話即可，若個人資料有變動者煩請特別標註：更新。)

機關/公司： \_\_\_\_\_ 部門： \_\_\_\_\_ 我已閱讀報名須知規定，並同意該規定事項後進行報名 / 依個人資料保護法第8條規定辦理  
電話：( ) \_\_\_\_\_ 分機 \_\_\_\_\_ 傳真：( ) \_\_\_\_\_

姓名	身分證字號	職稱	手機	E-mail	費用試算
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元
	必填，舊生登錄用			有變動，才需要提供	元

訂購者

### ☆【新生、第一次參加者，不適用本表】☆ 請使用線上報名系統官網:WWW.CLPTC.COM

登錄積分-公務人員/請務必於活動結束後 10 天內上網查詢您的積分登錄，若您未取得積分請務必來電聯繫，逾 10 天將無法受理登錄。

參訓證書-全程參與將頒授《證書》/ 注：若您於當日未親自領取、或於活動後遺失或需要申請補發一張者，酌收行政工本費 200 元。

團體聯絡人姓名： \_\_\_\_\_ 電話： \_\_\_\_\_ E-mail： \_\_\_\_\_ @

統一編號： \_\_\_\_\_ (必填，申請經費核銷使用) 未填統一編號視為自費參加，不加註統一編號 注：發票一經開立無法異動與換開發票

☆統一發票開立方式，會依團體(同一個統編)，開立一張發票☆(例如：團體報名 3 位，會開立 1 張發票)不同統編者不適用優惠價  
☆三要件符合為團體優惠 1. 來電說明單位團體人數 2. 開立相同統編發票 3. 二位以上報名「同一堂活動」/無法跨活動跨日期使用團體優惠☆

定價民 115 年 06/03 起繳費  4600 元/人【Y20260612B】

【早鳥優惠票】民 115 年 06/02 前購買並繳費  一人 4200 元  2-3 人團體 4000 元/人  4 人以上團體 3800 元/人

☆當天領取【發票、工具書/專刊、證書】以利經費核銷作業☆ ☆為保留您的名額，恕不受理現場現金支票繳費、日後繳費☆

錄取  
繳費  
通知

舊生、會員、已經參加過者請您 E-mail 或傳真本表報名/我們會在確認您錄取後，以官方電子郵件 e「繳費通知信件與繳費帳號資訊」  
執行承辦：中華國土人才培訓股份有限公司 / 統一編號：2822-1671  
\*名額有限，早鳥提前繳費能為您訂購專刊工具書與保留發表會名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒\*

活動  
須知  
&  
約定

【活動須知與約定】請您確認行程過後再進行購買【無補參加機制，請您留意個人行程規劃】。相關約定於您購買時成立。  
1. 活動前將 Email 寄發出席通知證及正確出席地點，若活動日之三日未收到通知信件，可能有漏信或系統擋信情形，請您來電連繫。  
2. 本主辦單位擁有「活動調整講座、修訂活動內容、受理購買及未達活動人數時取消活動辦理」之權力。  
3. 為尊重智慧財產權，恕不提供電子檔，現場請勿錄音、錄影。  
4. 無法出席之退票說明：於您繳費起至活動日之前「四個工作日之前」申請退票者，退票金額為繳費金額扣除活動定價 10% 之退費作業暨會計金流處理費。請您評估安排您的行程後辦理購買與繳費。【前三個工作日起】、【當日】與【活動期間】，因相關採購作業與客製需求皆已完成，恕不受理退票及更換時間。繳金額後無法出席者，本中心將寄工具書與發票給您，請您體諒與瞭解。  
5. 個資蒐集：參與、身分確認、提供服務、聯絡通知、行銷、客戶管理。若未能提供相關資料，將無法參加或提供相關服務與訊息。  
※ 請您詳閱上述購買須知，購買即表示您同意本中心購買須知之規定，其他相關購買應注意事項，請上本中心網站查詢或來電洽詢 ※

地點

暫定 1-台灣大學進修推廣學院/台北市羅斯福路 4 段 107 號/捷運松山新店線公館站 2 號，銘傳國小與基隆路步行 3 至 5 分鐘  
暫定 2-淡江大學台北校園/台北市大安區金華街 199 巷 5 號/捷運東門站 5 號出口，迴轉走麗水街步行約 5 分鐘，白色建築物  
地點-可能依報名人數於台北市合宜調整，【活動當週公告於官網】，敬請上官網查看確認、或請於當週之週一來電確認地點  
【憑證入場】「E-Mail 給您之出席證、個人專屬編號」信件，務必回覆我們。請列印或手機截圖「出席證」為您出席依據

繳費單據黏貼處

網銀/手機/ATM 轉帳，轉出日期： \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日帳號末五碼【 \_\_\_\_\_ 】備註欄：請填-參與者大名、轉帳金額： \_\_\_\_\_ 元

本活動名額有限，提前繳費能為您保留名額；恕不受理現場現金及後繳，請您見諒

【更多精采活動，請掃 QR code】 ◆傳真：02-2362-0111 ◆電話：02-2362-8111 分機 15 教務組同仁為您服務

【真人電話客服時間，上班日下午 01:30-04:30 / 其他時間，請您使用電子郵件與我們聯絡】



